



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
GRIGORE T. POPA IAȘI

Sr. Universității nr. 16, 700115, Iași, România
www.umfiiasi.ro

Aprobată în ședința Senatului
din data de 7.02.2019

**Metodologia proprie privind concursul de admitere
pentru programul de master cu predare în limba engleză sau franceză
pe locuri cu taxă în valută, în anul universitar 2019-2020**

Admiterea la programele de studii de masterat prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, pentru programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză, pe locuri cu taxă în valută, la Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași în anul universitar **2019-2020**, se face în conformitate cu Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, dispozițiilor MEN și a reglementărilor interne ale Universității, în concordanță cu principiul autonomiei universitare.

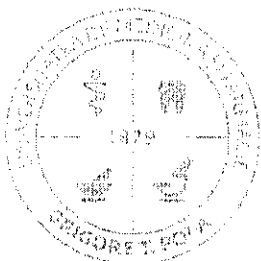
La concursul de admitere la programele de studii de masterat prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, pe locuri cu taxă în valută, pot participa cetățenii din state non-UE, cetățenii români și cetățenii membri ai Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene pentru programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză.

Art. 1. Condiții generale

a. Admiterea prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, pe locuri cu taxă în valută, la Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași în anul universitar **2019-2020**, la programele de studii de masterat în limba engleză sau franceză se face, după evaluarea dosarului depus de candidat, în conformitate cu prezenta metodologie.

b. Pot accede la programul de master candidații care îndeplinesc următoarele condiții:

- au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- sunt absolvenți cu diploma de licență sau echivalentul acesteia, conform reglementărilor MEN;
- au depus dosarul conform calendarului afișat pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași și în termenul stabilit prin prezenta Metodologie.



RECTORAT

+40 232 211 818 tel / +40 232 211 820 fax
rectorat@umfiiasi.ro

Art. 2. Documente necesare înscrierii la studii

Documentele necesare înscrierii la studii pentru programele de studii de masterat oferite de Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași sunt următoarele:

- Cerere tip pentru eliberarea Scrisorii de acceptare la studii (state Non-UE) (Anexa 1)/ Atestatului de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate (state UE) (Anexa 2) - 2 exemplare, completată la toate rubricile, în original;

- Copii legalizate sau copii și traduceri legalizate, pentru documentele redactate în altă limbă decât franceză sau engleză, după Diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia – 2 exemplare

- Copii legalizate sau copii și traduceri legalizate, pentru documentele redactate în altă limbă decât franceză sau engleză după Diploma de licență sau echivalentul acesteia – 2 exemplare.

Absolvenții promoției **2019** care nu au intrat în posesia diplomei de licență vor depune o adeverință oficială, semnată și/sau ștampilată (conform uzanței instituției emitente), emisă de instituția la care s-a susținut examenul de licență, care să specifice promovarea examenului de licență și notele obținute pentru fiecare probă (2 copii legalizate). Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, legalizată, în original - 2 exemplare;

- Copii legalizate sau copii și traduceri legalizate, pentru documentele redactate în altă limbă decât franceză sau engleză după foile matricole/suplimentele la diplomă aferente studiilor de licență efectuate, autentificate de autoritățile de resort din țara emitentă - 2 exemplare.

Absolvenții promoției **2019** care nu au intrat în posesia foilor matricole/suplimentelor la diplomă vor depune o adeverință oficială, semnată și/sau ștampilată (conform uzanței instituției emitente), emisă de instituția la care s-a susținut examenul de licență, care să specifice media anilor de studii de licență. Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, legalizată, în original - 2 exemplare;

- Certificat de naștere – copie legalizată sau copie și traducere legalizată - 2 exemplare. Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, legalizată în original - 2 exemplare;

- Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (adeverință de la Primăria sau de la Prefectura orașului de domiciliu) - 2 exemplare;

- Copie după pașaport paginile 1, 2, 3 și 4 valabil cel puțin 6 luni după data acceptării la studii - 2 exemplare; Candidații din țări aparținând Uniunii Europene pot depune copie după Cartea de identitate, în 2 exemplare;

- dovada schimbării numelui (dacă este cazul) – copie legalizată sau copie și traducere legalizată în 2 exemplare. Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, franceză sau engleză, legalizată în original - 2 exemplare;

- Certificatul medical din țara de origine sau de domiciliu, care va cuprinde dovada vaccinării pentru hepatita B; se află / nu se află în evidență cu boli cronice; nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie; evaluarea stării psihice; Dacă documentul este redactat în altă limbă decât franceză sau engleză este obligatorie traducerea în limba română, legalizată în original - 2 exemplare;

- Copie legalizată după certificatul de competență lingvistică - 2 exemplare, nivel minim B2 (pentru limba în care optează să studieze – Anexa 3). Sunt exceptate de la obligativitatea prezentării certificatului de competență lingvistică persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului

este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

- Chitanța care atestă taxa de procesare a dosarului;
- Opis/Check list.

Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării

1. *pentru diplomele eliberate în Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portalul MEN) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original;*

2. *pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate;*

3. *pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;*

- *supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;*
- *Datele candidatului (nume, prenume) vor fi specificate identic (inclusiv ortografia) în toate documentele depuse. Orice discrepanță / omisiune va atrage neprocesarea dosarului.*

Art. 3. Modalitatea de înscriere

a. Candidatul va accesa site-ul U.M.F. "Grigore T. Popa" Iași (www.umfiasi.ro) la secțiunea **Admitere master / Master Admission** și va încărca documentele scanate, precizate la Art. 2, în format .jpg, .pdf; se va permite încărcarea documentelor de către candidați exclusiv în perioada menționată în calendarul de admitere. Candidatul va preciza Facultatea și programul de master pentru care se înscrie.

b. CANDIDATUL ÎNSCRIS ON-LINE, DECLARAT ELIGIBIL ÎN URMA EVALUĂRII DOSARULUI ELECTRONIC, TREBUIE ÎN MOD OBLIGATORIU SĂ TRANSMITĂ DOCUMENTELE ÎN MOD FIZIC (CONFORM ART. 2), ÎN PLIC SIGILAT, PE CARE SĂ FIE MENȚIONAT PROGRAMUL DE MASTER ȘI LIMBA DE STUDIU (ENGLEZĂ SAU FRANCEZĂ) PENTRU CARE CANDIDEAZĂ. DOCUMENTELE DIN DOSARUL ELECTRONIC TREBUIE SĂ FIE IDENTICE CU DOCUMENTELE DIN DOSARUL FIZIC.

Dosarul fizic va fi expediat la următoarea adresă poștală:

Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" Iași

Departament Studii Masterat

Str. Universității nr.16, 700115

Iasi, Romania

c. Documentele încărcate pe site-ul U.M.F. "Grigore T. Popa" Iași și cele trimise prin poștă la U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași vor respecta calendarul afișat. Depășirea termenelor menționate implică descalificarea candidatului.

d. Taxa de procesare a dosarului - **100 € (nereturnabil)**/aplicație (dosar) și comisioanele bancare se achită, de către candidat, la una dintre următoarele bănci (candidații vor depune chitanța la dosarul de candidatură):

1. B.R.D.- Groupe Societe Generale

Sucursala Iasi , Iasi, str. A. Panu nr. 1B-2A

Cont euro IBAN - RO40BRDE240SV34042282400

Cod swift: BRDEROBU

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” Iași

2. ALPHA BANK –Agentia Independentei

Bulevardul Independentei nr.10, Bl.R4, Iasi

Cont euro IBAN - RO23BUCUE01187022511EU98

Cod swift: BUCUROBU

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” Iași

3. BANCA COMERCIALA ROMANA

Str. Palat nr.11, cod postal 700019, Iasi

Cont euro IBAN - RO32RNCB0175033582340054

Cod swift: RNCBROBU

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” Iași

Pe dovada achitării taxei de procesare a dosarului (chitanța de la bancă) va trebui specificat programul de master pentru care optează candidatul, precum și numele candidatului.

e. Nu se acceptă completări ale dosarelor depuse la Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, decât în termenul alocat perioadei de înscriere.

f. Candidații vor completa în platforma U.M.F. „Grigore T. Popa” Iași, datele personale din pașaport, cu majuscule, răspunzând de corectitudinea acestora.

ORICE NECONCORDANȚA ÎNTRE DATELE DIN ACTELE OFICIALE ALE CANDIDATULUI ȘI CELE INTRODUSE ÎN PLATFORMA DE ÎNSCRIERE ON-LINE CE PERSISTĂ LA FINALUL PERIOADEI DE DEPUNERE A DOSARELOR ÎN FORMAT FIZIC DUCE LA DESCALIFICAREA CANDIDATULUI.

Art. 4. Modalitatea de verificare și evaluare a dosarelor candidaților

a. Dosarele candidaților depuse on-line sunt supuse verificării de către o comisie numită prin Decizia Rectorului, după aprobarea Consiliului de Administrație. Fiecare dosar va fi analizat/verificat de către două persoane: Secretar Masterat și Secretarul șef al facultății. Acestea vor verifica dacă dosarul depus on-line conține toate documentele menționate în Art. 2. Dacă dosarul este complet, va fi expediat un mesaj electronic candidatului prin care i se solicită expedierea dosarului în forma fizică. Dacă dosarul este incomplet, i se va expedia candidatului un mesaj prin care i se solicită completarea dosarului on-line. În cazul în care candidatul nu completează dosarul, i se retrimite mesajul electronic de solicitare a completării dosarului. Dacă nici după acest al doilea mesaj candidatul nu-și completează dosarul, candidatul este respins și i se transmite un mesaj electronic final de neeligibilitate. Dacă, în urma solicitărilor, candidatul își completează dosarul electronic, acesta va fi

verificat de către Comisia de verificare, iar candidatului i se expediază un mesaj electronic prin care i se solicită expedierea dosarului în forma fizică.

b. Dosarele depuse la Registratura U.M.F. "Grigore T. Popa" Iași sau trimise prin poștă/ curier, având menționat pe copertă programul de master pentru care optează candidatul, vor fi transferate Secretarului șef al facultății pentru care a optat candidatul, pe bază de proces-verbal de predare-primire, în ziua sosirii. Dosarele vor fi verificate din punct de vedere al existenței tuturor documentelor precizate în Art. 2 și încărcate de către candidat pe platforma U.M.F. "Grigore T. Popa" Iași de către Comisia de verificare a documentelor pe facultate. Totodată, fiecărui dosar i se atașează Fișa de însoțire (Anexa 4). Dosarele verificate vor fi securizate prin depozitare într-un fișet încuiat.

c. Orice neconcordanță între documentele încărcate pe platformă și cele depuse în format fizic atrage după sine respingerea candidatului.

d. Dosarele cu documentele fizice vor fi evaluate de Comisia de evaluare formată din cadre didactice. Fiecare dosar va fi evaluat de 2 evaluatori care vor acorda un punctaj în conformitate cu Grila de evaluare. În cazul în care există diferențe de punctaj între cei 2 evaluatori, președintele comisiei va solicita reanalizarea dosarului, în prezența evaluatorilor. Punctajul calculat pentru fiecare dosar va fi notat în fișa existentă în dosar cât și în fișa electronică de înscriere on-line a fiecărui candidat.

Dosarele vor fi evaluate de către comisia de evaluare, calculul mediei de admitere efectuându-se astfel:

40 % - media examenului de licență

60% - media anilor de studii de licență

Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

În cazul egalității de punctaj final pentru doi sau mai mulți candidați la același program de master, se utilizează drept criteriu de departajare, nota de la examenul de licență.

Art. 5. Afișarea rezultatelor. Contestații.

a. În urma evaluării dosarelor, se va realiza ierarhia candidaților pe programe de studii de masterat.

b. Se vor afișa listele provizorii cu candidații potențial admiși în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

c. Candidații pot depune contestații la Registratura Universității sau prin e-mail la adresa rectorat@umfiasi.ro, conform calendarului competiției. Comisia de soluționare a contestațiilor se reunește, analizează și soluționează contestațiile, rezoluția fiind afișată pe site-ul Universității.

d. După expirarea perioadei de depunere și soluționare a contestațiilor, se vor afișa listele finale.

e. Contestațiile depuse după încheierea perioadei de depunere a contestațiilor nu vor fi luate în considerare.

Art. 6. Obținerea scrisorii de acceptare la studii / atestatului de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate

a. Secretariatul Masterat va trimite la MEN lista candidaților potențial admiși în urma procesului descris mai sus (conform instrucțiunilor MEN) în vederea obținerii Scrisorii de acceptare / Atestatului de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate.

b. Scrisoarea de acceptare, respectiv Atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate, emise de MEN, sunt documentele necesare și obligatorii pentru accesul la programele de studii de master în Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași a cetățenilor străini.

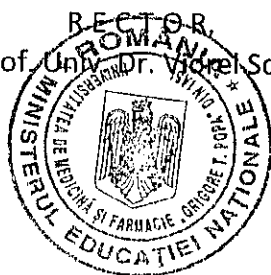
Art. 7. Înscrierea studenților la studii

- a. Candidații admiși vor trebui să confirme Universității, în scris, decizia de înscriere. Decizia va fi însoțită de dovada achitării integrale a taxei de școlarizare corespunzătoare primului an de studii. În absența acestei dovezi, Universitatea consideră candidatura respinsă, locul fiind acordat automat primului candidat de pe lista de rezervă aprobată.
- b. După obținerea Scrisorii de acceptare/Atestatului de recunoaștere/echivalare a studiilor efectuate în străinătate, emise de MEN, candidatul se poate înscrie în termen de 15 zile de la începerea anului universitar sau la o dată ulterioară, cu acordul Consiliului de Administrație al U.M.F. "Grigore T. Popa" Iași și poate frecventa studiile la programul de master la care a fost declarat admis. Depășirea termenului de înmatriculare atrage după sine imposibilitatea înscrierii.
- c. Pentru înscriere, candidații cetățeni ai țărilor terțe Uniunii Europene trebuie să obțină viza de studii eliberată de Ambasada României din țara de origine, viză eliberată în baza Scrisorii de Acceptare la studii emisă de Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene MEN din România.
- d. La înscriere, candidații vor prezenta actele de studii și certificatul de competență lingvistică, nivel minim B2, în original.
- e. La înscriere, studentul trebuie să prezinte dovada achitării integrale a taxei de școlarizare. Cuantumul taxelor de școlarizare este stabilit de Senatul Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, în conformitate cu Legea Educației Naționale Nr.1/2011 și O.G. nr. 22/2009. Taxa de școlarizare la programele de master în limba engleză sau franceză este de **2500 euro/an**.
- f. Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite titularilor (sau reprezentanților acestora, în baza unei procuri notariale) în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare, pe baza unei cereri depuse la Registratura Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași.

Art. 8. Dispoziții finale

- a. Orice modificare a normativelor privind Metodologia proprie pentru concursul de admitere pentru programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză pe locuri cu taxă în valută, pentru anul universitar 2019-2020, atrage după sine modificarea în concordanță a prezentei metodologii.
- b. Calendarul concursului de admitere este stabilit prin decizia Rectorului, după aprobarea Consiliului de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași.

Prof. Univ. Dr. Vasile Scripcariu



AVIZ JURIDIC,
Cons. Jr. Vasilica Mirela Iacob