

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 1 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

# REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER

**COD : RG – 21**

	<b>Elaborat</b>	<b>Verificat</b>	<b>Aprobat</b>
Nume :	Prof. Univ. Dr. Ionela Lăcrămioara Șerban Ludmila-Doina Tănăsioiu	Prof. Univ. Dr. Radu Iliescu	Prof. univ. dr. Viorel Scripcariu
Funcția :	Prorector pentru Învățământ universitar de licență și master Secretar Masterate	Prorector pentru Strategia de dezvoltare instituțională, Management academic, Digitalizare și Relația cu sindicatul și societatea civilă	Rector
Data :			
Semnătura :			

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 2 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

## CUPRINS

### **I. PRINCIPII GENERALE**

### **II. ORGANIZAREA CICLULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT**

### **III. ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT**

### **IV. ÎNSCRIEREA ȘI ÎNMATRICULAREA**

### **V. ACTIVITATEA DIDACTICĂ**

### **VI. PROMOVAREA ȘI TRECEREA DE LA UN AN DE STUDIU LA ALTUL**

### **VII. ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR**

### **VIII. EVALUAREA CUNOȘTIINȚELOR**

### **IX. SITUAȚII SPECIALE**

### **X. BURSE/RECOMPENSE**

### **XI. SANȚIUNI**

### **XII. SUSȚINEREA DISERTAȚIEI**

### **XIII. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 3 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

## Capitolul I. PRINCIPII GENERALE

### Art. 1.

Prezentul Regulament respectă prevederile legale enumerate mai jos, prevederile Cartei Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași cu aplicarea prevederilor specifice (unde este cazul) ale Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS):

- 1) Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) Ordinul Ministrului Educației nr. 3693/01.02.2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile universitare de scurtă durată, licență, de master și de doctorat;
- 3) Ordinul Ministrului Educației nr. 3691/01.02.2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență,/diplomă și disertație;
- 4) Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- 5) Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3714/2005 privind introducerea Suplimentului la Diplomă în certificarea absolvirii unui ciclu de studii universitare;
- 6) Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- 7) Ordinele M.E. și ale altor prevederi legale în vigoare inclusiv ale ARACIS privitoare la studiile de masterat.
- 8) Codul studentului

### Art. 2.

(1) Studiile universitare de masterat reprezintă ciclul II al studiilor universitare care asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică constituind o bază pregătitoare obligatorie pentru studiile doctorale.

(2) Studiile universitare de masterat efectuate în alte domenii decât cele prevăzute la alin. (1) asigură cursantului obținerea de competențe de studiu complementare.

### Art. 3.

(1) Studiile universitare de masterat contribuie la conturarea unui profil al absolventului care vizează dezvoltarea de cunoștințe, competențe și abilități cognitive.

(2) **Cunoștințele generale** se referă la:

- a) familiarizarea cu cele mai noi și avansate dezvoltări ale cunoașterii în domeniu;
- b) abilități superioare de cercetare independentă;
- c) capacitatea de a aplica teoria în situații specifice ale mediului economic și instituțional.

(3) **Cunoștințele de specialitate** se referă la:

- a) acumularea unui volum substanțial de cunoștințe noi;
- b) identificarea, abordarea și soluționarea de probleme cognitive și profesionale noi;

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Editia: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 4 din 19

c) compararea cunoștințelor noi cu cele tradiționale și capacitatea de a stabili relații între acestea, în vederea identificării direcțiilor noi de dezvoltare a profesiei.

(4) **Competențele generale** se referă la:

- a) aplicarea creativă a tehnicilor de cercetare și rezolvare de probleme;
- b) elaborarea de studii și rapoarte publicabile sau aplicabile profesional;
- c) capacitatea de a conduce grupuri de lucru și de a comunica în contexte dintre cele mai diverse;
- d) capacitatea de a acționa independent și creativ în abordarea și soluționarea problemelor, de a evalua obiectiv și constructiv stări critice, de a rezolva creativ probleme și de a comunica rezultate în mod demonstrativ;
- e) deschidere pentru educație continuă și dezvoltare profesională.

(5) **Abilitățile cognitive specifice** presupun:

- a) evaluarea critică a rezultatelor unor noi cercetări;
- b) formularea de alternative interpretative și demonstrarea relevanței acestora;
- c) aplicarea creativă a metodelor de cercetare;
- d) conceperea și conducerea proceselor specifice domeniului.

(6) **Competențele de specialitate** se stabilesc prin reglementări proprii fiecărui domeniu (Medicină, Medicină dentară, Farmacie și Științe inginerești aplicate).

(7) În Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T Popa" din Iași studiile universitare de masterat se organizează în domeniile studiilor universitare de master (Medicină, Medicină dentară, Farmacie și Științe inginerești aplicate).

(8) Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași încurajează interdisciplinaritatea în studiile universitare de masterat.

## Capitolul II. ORGANIZAREA CICLULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

### Art. 4.

(1) Studiile universitare de masterat se organizează în cadrul universității cu o durată de 2 - 4 semestre pentru absolvenții învățământului universitar care au promovat examenul de licență.

(2) Studiile universitare de masterat corespund unui număr de credite de studiu transferabile cuprins între 60 și 120 (30 credite pe semestru). În funcție de durata studiilor universitare de licență, limita inferioară poate fi de 60 de credite de studiu transferabile.

(3) Studiile de masterat pot fi urmate de absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă acesteia, indiferent de profilul, instituția de învățământ superior și anul în care au obținut diploma respectivă.

(4) Numărul de studenți înscriși într-un program de master trebuie să asigure finanțarea activităților specifice acelu program (minim 7 cursanți), cu mențiunea că pentru menținerea unui nivel corespunzător al educației numărul maxim nu poate depăși capacitatea de școlarizare stabilită de ARACIS/studenți/program/an de studiu, iar cumulativ să nu depășească cifra maximă de școlarizare stabilită prin acreditarea domeniului de studii universitare de masterat.

**AVERTISMENT:** Utilizarea, reproducerea completă sau parțială a prezentei documentații fără acordul scris al © Universității de Medicină și Farmacie „GRIGORE T. POPA” - IAȘI constituie o violare a drepturilor de autor și va fi sancționată conform legislației în vigoare.



	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 5 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

(5) Studiile universitare de masterat se încheie prin susținerea unei lucrări de disertație, absolvenții primesc diplomă de master și obțin titlul de master în specializarea absolvită.

(6) Studiile universitare se pot efectua în regim finanțat de la bugetul de stat sau în regim cu taxă. Pe parcursul școlarizării, studenții admiși la învățământul cu taxă pot trece la învățământul finanțat de la bugetul de stat în condițiile în care un student de la buget se retrage sau nu promovează (nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută).

(7) În organizarea formațiunilor de studiu nu se face distincție între cele două categorii de masteranzi, cu sau fără taxă.

(8) Pe perioada școlarizării, cursanții programelor de masterat beneficiază de drepturile ce decurg din prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Cartei Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, Codului studentului, precum și ale prezentului regulament.

#### **Art. 5.**

(1) Studiile universitare de masterat se desfășoară conform ofertei educaționale a Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (engleză), numai la forma de învățământ cu frecvență.

(2) Studiile universitare de masterat în forma de învățământ cu frecvență se pot organiza în regim de finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau mixt. Ministerul Educației aloacă anual pentru studiile universitare de masterat în forma de învățământ cu frecvență un număr de locuri finanțate de la buget (nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută).

(3) Numărul de locuri pentru studiile universitare de masterat în regim cu taxă și cuantumul acestora se stabilesc anual de către Consiliul de Administrație și sunt avizate de către Senatul Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, pe baza propunerilor facultăților sau a departamentelor organizatoare de masterat, cu respectarea legislației în vigoare și a cerințelor de asigurare a calității.

#### **Art. 6.**

(1) Studiile universitare de masterat sunt organizate în cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, Departamentul de Studii Masterale.

(2) Departamentul de Studii Masterale are următoarele atribuții:

- supervizează desfășurarea întregii activități didactice în cadrul Studiilor Masterale, asigurând menținerea și perfecționarea calității acestora, colaborând permanent cu facultățile în cadrul cărora se derulează studiile de master și cu Coordonatorii de Programe;

- asigură desfășurarea în bune condiții a activității de Masterat, elaborează și modifică Regulamentul precum și alte norme interne ce vor fi supuse spre avizare Consiliului de Administrație și spre aprobare Senatului;

- supune anual aprobării Consiliului de Administrație/Senatului Universității Metodologia de admitere, lista cu programele de studii, cifra de școlarizare pe fiecare program de studiu;

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Editia: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 6 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

- supune anual aprobării Consiliului de Administrație componența nominală a comisiilor de admitere la studiile universitare de masterat, propusă de către facultățile în cadrul cărora se derulează studiile de master;

- coordonează activitatea didactică și științifică din cadrul programelor de studii universitare de masterat conform standardelor ARACIS;

- elaborează anual raportul de activitate privind desfășurarea studiilor universitare de masterat;

- asigură fluxul informațional între Coordonatorii de programe și Conducerea Universității, prin intermediul decanatelor;

- monitorizează asigurarea/respectarea standardelor de calitate în învățământul de Studii Masterale;

- pregătește vizitele Comisiilor de specialitate în cadrul diferitelor forme de evaluare/ acreditare ale Studiilor universitare de Masterat;

- analizează și aprobă cererile masteranzilor de întrerupere a programului de studii sau de prelungire a acestuia.

(3) Fiecare program de studiu masteral este condus de către un coordonator de program – cadru didactic al Universității, programul este validat de către Senat.

#### **Art. 7.**

(1) Coordonarea domeniilor și programelor de studii masterale în UMF Iași este asigurată de către Prorectoratul de resort.

(2) Titularii de curs pot fi cadre didactice cu gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector/șef de lucrări.

(3) Personalul didactic este format din: profesori universitari, conferențieri universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) sau specialiști renumiți (maximum 20% din total cadre didactice implicate într-un program). Titularii disciplinelor trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.

(4) Activitățile didactice aferente fiecărui program de studii universitare de masterat sunt susținute de cel puțin un cadru didactic cu titlul de profesor universitar și un conferențiar universitar, titulari în Universitate, având formarea inițială, doctoratul/ abilitarea/ conducere de doctorat și/sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat.

(5) Coordonatorul programului de studii masterale are următoarele atribuții:

- alcătuiește/ modifică/supune pentru aprobare: dosarul și rapoartele de autoevaluare internă, planul de învățământ, programa analitică a fiecărei materii, statele de funcții;

- coordonează: admiterea, desfășurarea activității didactice, planificarea examenelor, susținerea examenului de disertație;

- răspunde de programarea și calitatea activităților didactice și urmărește desfășurarea integrală a acestora;

- monitorizează calitatea științifică a lucrărilor de disertație.

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 7 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

(6) Programul de pregătire universitară de masterat se desfășoară în cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, pe baza planului de învățământ. Planurile de învățământ sunt avizate de către Consiliul Facultății și aprobate de către Decan și Rector.

(7) Planul de învățământ cuprinde atât discipline de cunoaștere avansată în cadrul domeniului de studii universitare de masterat, cât și module de pregătire complementară necesare pentru o inserție rapidă a absolventului de studii universitare efectuate în alte domenii decât cele prevăzute la **Art.2, alin. (1)**.

(8) Planul de învățământ pentru master este aprobat de Senatul Universității în conformitate cu prevederile legale.

(9) În cadrul programului de pregătire universitară de masterat, pentru a evidenția rezultatele formării, concomitent cu sistemul de evaluare clasic, prin notare, se utilizează sistemul de credite transferabile.

(10) Programul de pregătire al masterandului trebuie să conțină și o componentă de cercetare științifică în concordanță cu specificul domeniului de studii.

(11) Masterandul realizează activitatea de cercetare științifică în echipe de cercetare științifică din care pot face parte și doctoranzi, cadre didactice, cercetători.

(12) Programul de cercetare științifică se poate desfășura în cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași sau în cadrul instituțiilor partenere în programul de masterat, în conformitate cu acordul încheiat între acestea.

(13) Rezultatele intermediare ale programului de cercetare pot fi prezentate de masterand sub forma unor lucrări științifice în cadrul manifestărilor științifice organizate de către Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași sau alte manifestări științifice.

(14) Rezultatele cercetării științifice realizate pot fi valorificate de masterand la realizarea disertației.

(15) Pentru dezvoltarea unor programe care să corespundă cerințelor pieței muncii Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași poate stabili parteneriate cu agenți economici, asociații profesionale și/sau instituții publice.

#### **Art. 8.**

(1) Evaluarea internă a calității programelor de masterat se realizează o dată la 2 ani, având ca scop obținerea și îmbunătățirea calității procesului didactic.

(2) Responsabilitatea derulării activităților de evaluare internă a calității procesului didactic revine Universității prin Departamentul de Studii Masterale, Coordonatorilor de Programe și Decanatul Facultăților în subordinea cărora se desfășoară activitățile respective.

#### **Art. 9.**

(1) Studiile universitare de Masterat se încheie cu susținerea publică a unei disertații.



	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 8 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

(2) Tema disertației se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu masterandul și se corelează cu programul de pregătire universitară de masterat, cu domeniul de expertiză al conducătorului de disertație, cu programele și cu politica instituțională ale U.M.F. Iași.

(3) Conducătorul de disertație poate fi oricare dintre cadrele didactice de predare ale programului respectiv de studii universitare de masterat.

### Capitolul III. ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

#### Art. 10.

Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de masterat:

a) absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului I de studii universitare – studiile universitare de licență;

b) absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă, obținută până la absolvirea primei promoții de studii universitare de licență, menționată la **lit.a)** din prezentul articol;

c) absolvenții cu diplomă de licență ai ciclurilor I și II de studii universitare, oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 și 6 ani, la învățământul cu frecvență, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

d) absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către ME ca fiind echivalente cu studiile de licență, precum și, ai altor facultati cu diploma echivalentă cu studii de licență.

#### Art. 11.

(1) Admiterea candidaților la studii universitare de masterat, indiferent de forma de învățământ în care se organizează, se face prin concurs de admitere organizat anual de Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, conform Metodologiei specifice, aprobate de către Senatul Universității, în baza autonomiei universitare, cu cel puțin 6 luni înainte de concurs.

(2) Conținutul și modul de desfășurare al concursului de admitere se stabilesc de către Prorectoratul pentru Învățământ universitar de licență și master prin metodologie proprie și se aprobă de către Senatul Universității.

(3) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat într-un domeniu specific se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență.

(4) Dosarul candidaților la înscriere pentru concursul de admitere va fi alcătuit în conformitate cu cerințele metodologiei proprii de concurs valabilă pentru anul universitar respectiv și afișată pe site-ul universității.

(5) Pentru cetățenii din state non-UE, cetățenii români, cetățenii membri ai Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, Confederației Elvețiene și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 ce se înscriu pentru programele de studii cu predare în limba engleză, cu taxă în

**AVERTISMENT: Utilizarea, reproducerea completă sau parțială a prezentei documentații fără acordul scris al © Universității de Medicină și Farmacie „GRIGORE T. POPA” - IAȘI constituie o violare a drepturilor de autor și va fi sancționată conform legislației în vigoare.**



	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 9 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

valută, concursul de admitere se va desfășura conform unei Metodologii specifice aprobate de către Senatul Universității și afișată pe site-ul Universității cu 6 luni înainte de concurs.

#### Capitolul IV. ÎNSCRIEREA ȘI ÎNMATRICULAREA

##### Art. 12.

(1) Pot fi înmatriculate la studiile universitare de masterat doar persoanele care au dobândit calitatea de masterand.

(2) Înmatricularea la programele de master din Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași se face prin decizia Rectorului Universității și este condiționată de semnarea unui contract de studii masterale încheiat între Universitate și masterand.

(3) Pentru masteranzii înscriși pe locuri cu taxă nu se acordă scutiri sau reduceri de taxă. Taxa în lei se achită semestrial, în tranșe egale, până la sfârșitul primei luni al fiecărui semestru. Taxa în valută se achită integral, la înscrierea în fiecare an de studiu. Pot fi aprobate, la cerere și în cazuri bine întemeiate, reșalonări de plată (nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută).

(4) Masteranzii care nu își achită obligațiile financiare stabilite de către Senatul Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași vor fi exmatriculați.

(5) Masteranzii care beneficiază de prelungire de școlaritate sau întrerupere pe motive medicale au obligația – la reluarea activității – să achite diferența de taxă.

(6) După aprobarea înmatriculării, masteranzii sunt înscriși în Registrul matricol, sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.

##### Art. 13.

Înmatricularea în anul I de studiu:

– Candidații cetățeni români, cetățeni membri ai Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, Confederației Elvețiene și cetățeni britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 declarați admiși în urma concursului de admitere vor depune la secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master o fișă de înscriere și vor încheia un contract cadru de școlarizare pentru programele de masterat, perioada de confirmare a locului ocupat.

– Masteranzii cetățeni străini, bursieri ai statului român, precum și cei pe cont propriu în lei vor fi înmatriculați în baza fișei de înscriere depuse la secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master în termen de 15 zile de la data înregistrării în Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" Iași a Ordinului de primire la studii, emis de Ministerul Educației. Pentru cursanții pe cont propriu în lei, decizia de înmatriculare se emite numai după ce s-a încheiat contractul cadru de școlarizare pentru programele de masterat.

– Cursanții pe cont propriu valutar vor depune o fișă de înscriere la secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master cu cel mult 15 zile după începerea anului

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 10 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

universitar. Decizia de înmatriculare se emite numai după ce a fost achitată integral taxa de școlarizare și s-a încheiat contractul cadru de școlarizare pentru programele de masterat.

#### **Art. 14.**

Înscrierea cursanților în anul II de studiu, pentru programele de master cu durata de trei sau patru semestre, se face pe baza fișei de înscriere și a unui Act adițional la Contractul de studii universitare de masterat (acest ultim document doar în cazul în care masterandul își schimbă forma de finanțare și nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută, care vor achita integral taxa școlarizare).

#### **Art. 15.**

La înscrierea candidaților în Registrul matricol, dosarul personal va cuprinde:

- fișa de înscriere;
- diploma de studii superioare, sau adeverința de absolvire în original/copie conform cu originalul;
- suplimentul la diplomă/Foaia matricolă în original/copie conform cu originalul;
- diploma de bacalaureat în original/copie conform cu originalul;
- certificatul de naștere, în copie conform cu originalul;
- certificatul de căsătorie, în copie conform cu originalul, în cazul candidaților care și-au schimbat numele prin căsătorie;
- cartea de identitate/pașaportul;
- contractul cadru de școlarizare pentru programele de masterat încheiat între cursant și Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași.

### **Capitolul V. ACTIVITATEA DIDACTICĂ**

#### **Art. 16.**

(1) În cadrul studiilor universitare de master procesul de învățământ este centrat pe student, în conformitate cu standardele ARACIS, cu cadrul național al calificărilor și cu planurile și programele similare din alte state ale UE.

Calitatea de masterand implică îndeplinirea cumulativă de către persoana admisă a următoarelor condiții:

- este admisă la studii în urma susținerii concursului de admitere;
- este înmatriculată la studii în conformitate cu prevederile legale;
- a semnat contractul de studii cu Universitatea;
- a achitat taxa anuală de școlarizare, conform contractului de studii, pentru masteranzii declarați admiși pe locurile cu taxă.

(3) Orice persoană care participă la concursul de admitere la studii universitare de masterat poate urma o singură dată, un singur program de masterat pe locuri finanțate de la bugetul de stat (nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută).

**AVERTISMENT: Utilizarea, reproducerea completă sau parțială a prezentei documentații fără acordul scris al © Universității de Medicină și Farmacie „GRIGORE T. POPA” - IAȘI constituie o violare a drepturilor de autor și va fi sancționată conform legislației în vigoare.**

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 11 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

**Art. 17.**

Absolvenții de studii universitare de licență cu 300/360 de credite de studii transferabile, precum și absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă, obținută până la absolvirea primei promoții de studii universitare de licență, care au achitat taxa de școlarizare pe întreaga durată a studiilor, pot urma cursurile ciclului II – studii universitare de master, în regim bugetat (nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută).

**Art. 18.**

(1) Participanții la aceste programe de studiu (masteranzi) au calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței lor în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare până la absolvire, cu excepția perioadei de întrerupere a studiilor.

(2) Calitatea de masterand se pierde:

- la absolvirea ciclului de studii;
- prin retragere de la studii;
- prin exmatriculare;
- pe perioada întreruperii studiilor.

(3) Calitatea de masterand este atestată prin carnetul de student vizat la zi.

(4) Prezentarea carnetului de student la examene este obligatorie.

(5) Masterandul trebuie să fie prezent la cel puțin 75% din activitățile didactice specifice programului de masterat la care este admis.

(6) Fiecare program de studii masterale poate prevedea cerințe proprii în ceea ce privește frecvența la cursuri, cerințe care vor fi aduse la cunoștința masterandului de către titularul de curs în prima săptămână de la începerea activității didactice.

(7) Motivarea absențelor se va face de către titularul de curs pe baza unei cereri individuale și a actelor justificative depuse în termen de cel mult 10 zile de la revenirea masterandului la activitățile didactice, cu avizul anterior al Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master; în cazul absențelor pe perioade îndelungate - 30 zile lucrătoare - ce depășesc limita admisă de programul respectiv motivarea va fi supusă avizului Consiliului de Administrație al Universității, care poate aproba și refacerea fără plată a absențelor în funcție de situație (de exemplu, motive medicale întemeiate).

**Art. 19.**

(1) Pe parcursul ciclului de studii universitare de masterat, un masterand își poate schimba forma de învățământ (de la cu taxă la fără taxă) numai dacă se eliberează locuri finanțate de la bugetul de stat prin retragerea sau nepromovarea anului universitar a studenților aflați pe locuri bugetate (nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută).

(2) Criteriul de selecție pentru schimbarea formei de învățământ (de la cu taxă la fără taxă) este punctajul obținut în anul anterior numai cu condiția promovării tuturor disciplinelor din planul de învățământ (nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută).



	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 12 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

**Art. 20.**

(1) Un masterand poate întrerupe studiile universitare de masterat, pe baza unor motive întemeiate, cu aprobarea Consiliului de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, pentru o perioadă de maxim un an universitar. Reluarea anului universitar întrerupt se face, doar pe locuri cu taxă, în baza unei cereri aprobate de Consiliul de Administrație al Universității, cu cel puțin 10 zile înainte de începutul anului universitar următor.

(2) Studenții masteranzi clasăți pe loc bugetat care întrerup anul din motive medicale (dovedite cu acte depuse la dosar) își pot păstra locul bugetat doar pentru anul universitar următor, o singură dată pentru întreg ciclul de studii, cu aprobarea Consiliului de Administrație al Universității (nu se aplică masteranzilor care studiază cu taxă în valută).

(3) Pentru a beneficia de întreruperea studiilor, studenții masteranzi cu taxă au obligația de a achita taxa școlară până la data aprobării cererii de retragere sau de întrerupere a studiilor. Această prevedere este valabilă și pentru cetățenii străini care studiază pe cont propriu valutar sau în lei.

(4) Studenții masteranzi care întrerup studiile sau se retrag de la studii înainte de expirarea termenului pentru care au achitat taxa școlară, beneficiază de restituirea taxei aferente perioadei de după aprobarea întreruperii sau retragerii de la studii.

(5) Studenții masteranzi care solicită întreruperea studiilor nu mai pot beneficia de calitatea de student (cupoane, burse, adeverință de student etc.) odată cu aprobarea cererii de întrerupere.

**Art. 21.**

(1) Studenții masteranzi cărora li s-a aprobat retragerea de la studii pot obține actele de la dosarul personal care se eliberează numai în urma prezentării notei de lichidare complete la Secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master.

(2) Studenții masteranzi care beneficiază de întreruperea studiilor sau retragerea de la studii, vor depune la secretariat carnetul de student și, dacă este cazul, legitimația de călătorie.

**Capitolul VI. PROMOVAREA DE LA UN AN DE STUDIU LA ALTUL****Art. 22.**

Promovarea fiecărui an de studiu este condiționată de îndeplinirea obligațiilor financiare, precum și de realizarea a minimum 45 de credite aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ al programului de master cu mai mult de 2 semestre. Pentru disciplinele nepromovate se aplică sistemul de credite transferabile. În cazul neîndeplinirii condițiilor de promovare, masterandul va fi declarat repetent.

**Art. 23.**

Promovarea din semestrul I în semestrul II și, respectiv, din semestrul III în semestrul IV, nu este condiționată de acumularea unui număr minim de credite.



	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Editia: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 13 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

**Art. 24.**

(1) Neîndeplinirea integrală, de către masteranzi, a obligațiilor universitare, atrage după sine măsura încetării calității de student, după cum urmează:

- la programele de masterat cu durata de două semestre (60 credite), vor fi exmatriculați masteranzii care, după sesiunile extraordinare, nu au acumulat numărul total de 60 de credite prevăzute în planul de învățământ, nu și-au îndeplinit obligațiile financiare și nu au depus cerere pentru repetarea anului universitar;

- la programele de masterat cu durata de trei semestre (90 credite), vor fi exmatriculați masteranzii anului I care, după sesiunea extraordinară din vară, nu au acumulat cel puțin 45 de credite din totalul de 60 prevăzute în planul de învățământ pentru primele două semestre, nu și-au îndeplinit obligațiile financiare și nu au depus cerere pentru repetarea anului universitar, precum și cursanții anului al II-lea care, după sesiunile extraordinare, nu au acumulat numărul total de 90 de credite, nu și-au îndeplinit obligațiile financiare și nu au depus cerere pentru repetarea anului universitar;

- la programele de masterat cu durata de patru semestre (120 credite) vor fi exmatriculați masteranzii anului I care, după sesiunea extraordinară din vară, nu au acumulat cel puțin 45 de credite din totalul de 60 prevăzute în planul de învățământ pentru primele două semestre, nu și-au îndeplinit obligațiile financiare și nu au depus cerere pentru repetarea anului universitar, precum și masteranzii din anul al II-lea de studii care, după încheierea sesiunilor extraordinare, nu au acumulat numărul total de 120 de credite prevăzute în planul de învățământ, nu și-au îndeplinit obligațiile financiare și nu au depus cerere pentru repetarea anului universitar.

(2) Încetarea calității de student masterand semnifică **exmatricularea**. Reluarea studiilor este posibilă doar prin promovarea unui nou concurs de admitere.

**Capitolul VII. ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR****Art. 25.**

Durata unui semestru este de 14 săptămâni.

**Art. 26.**

Activitățile didactice se pot desfășura fie în regim modular, cu parcurgerea integrală a unei discipline într-o perioadă compactă, fie în regim de eșalonare săptămânală a disciplinelor pe durata întregului semestru.

**Art. 27.**

Examenele la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ se susțin, de regulă, în sesiuni de examene distincte, respectiv una de iarnă (ianuarie-februarie) și una de vară (iunie-iulie).

**Art. 28.**

În ambele situații prevăzute la articolul precedent, graficul activităților didactice stabilit pentru fiecare an de studii va prevedea și sesiuni de examene extraordinare, după cum urmează:

- în semestrul I în perioada noiembrie – decembrie;

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 14 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

- în semestrul al II-lea în perioada martie – aprilie.

## Capitolul VIII. EVALUAREA CUNOȘTIȚELOR

### Art. 29.

(1) Evaluarea cunoștințelor masteranzilor este prevăzută în Fișa disciplinei și poate fi sub formă de examen, verificare pe parcurs și colocviu. Notarea răspunsurilor masteranzilor se face cu note de la 1 la 10 (numere întregi), nota minimă de promovare fiind 5,00.

(2) Modalitatea de examinare (probă scrisă sau/și orală, colocviu) este stabilită de către titularul de curs și este prevăzută în fișa disciplinei.

(3) În cazul probelor scrise lucrările se vor păstra la sediul disciplinei 1 an după încheierea sesiunii.

### Art. 30.

Masteranzii au dreptul să se prezinte la evaluarea finală a disciplinei numai dacă s-au achitat de toate obligațiile profesionale (proiecte, lucrări practice, referate), prevăzute în Fișa disciplinei respectivă, precum și de obligațiile financiare (taxă de școlarizare, taxă de examen etc.).

### Art. 31.

Evaluarea cunoștințelor se face în zilele și sălile stabilite, în prezența cadrului didactic care a predat disciplina respectivă și a cadrului didactic care a condus seminariile și lucrările practice; la inițiativa Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master, în cazuri de excepție, evaluarea se face de către o comisie desemnată de acesta.

### Art. 32.

Examinatorul stabilește notele pe care le acordă masteranzilor și are obligația de a le trece sub semnătură în catalog și a le aduce la cunoștința acestora. Rezultatele la examene vor fi comunicate cursanților în maximum 48 de ore de la data susținerii.

### Art. 33.

(1) Masteranzii pot susține evaluările de la care au absentat sau pe care nu le-au promovat în cele două sesiuni normale (iarnă, vară sau sfârșitul modului) în sesiunea Planificare/susținere modificări de calificative, examene credit, cu taxă, indiferent de numărul de credite acumulate.

(2) Examenele la o disciplină, conform Structurii anului universitar la programul de master, se pot susține de 3 ori în cursul unui an universitar, după cu urmează:

- în sesiunea ordinară de examene nr.1 și 2;
- în sesiunea ordinară de examene nr.3;

(3) Neprezentarea la examen se notează absent în catalog și semnifică nepromovarea examenului.

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Editia: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 15 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

(4) Susținerea examenelor în sesiunea de Planificare/susținere modificări de calificative, examene credit se face în baza unei cereri depusă la Secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master, aprobată de Decanul facultății organizatoare a programului de masterat și cu plata taxei aferente, conform Regulamentelor în vigoare.

(5) Susținerea examenelor în sesiunea de Planificare/susținere modificări de calificative, examene credit se face în regim cu taxă, al cărei quantum este stabilit prin Decizia Consiliului de Administrație al Universității, conform Regulamentelor în vigoare.

(6) În sesiunea de Planificare/susținere modificări de calificative, examene credit pot susține examen: masteranzii care nu au promovat disciplinele respective sau au absentat, precum și cei care sunt integraliști și solicită reevaluare pentru schimbare de calificativ, numărul maxim de discipline pentru schimbare de calificativ fiind patru, două fără taxa și două cu taxă.

(7) În cazul studenților repetenți, limita perioadei de finalizare a studiilor de masterat este:

- la programele de masterat cu durata de două semestre (60 credite) - maxim 2 ani;
- la programele de masterat cu durata de trei semestre (90 credite) - maxim 4 ani;
- la programele de masterat cu durata de patru semestre (120 credite) - maxim 4 ani.

Repetarea anului universitar este condiționată de îndeplinirea obligațiilor financiare pentru anul care nu a fost promovat.

#### **Art. 34.**

Contestațiile la examene se depun în scris la secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master, în termen de 24 de ore de la primirea rezultatelor și sunt analizate de către o comisie propusă de coordonatorul programului de master și aprobată de Prorectorul pentru Învățământ universitar de licență și master. Nota finală nu poate fi mai mică decât cea trecută inițial în catalog.

#### **Art. 35.**

Cursanții care încearcă să promoveze prin fraudă examenele sunt exmatriculați fără drept de reînmatriculare la nici un alt program de masterat din U.M.F. Iași.

### **Capitolul IX. SITUAȚII SPECIALE**

#### **Art. 36.**

(1) Masteranzii repetenți au dreptul/posibilitatea de a se înscrie în an complementar prin aceasta prelungindu-se durata totală a studiilor.

(2) În anul complementar obligațiile didactice ale masterandului sunt limitate la disciplinele nepromovate și la disciplinele noi, în cazul schimbării planurilor de învățământ și la disciplinele studiate în avans, în limita a maxim 20 credite din anul II.

(3) Prezența la activitățile didactice corespunzătoare disciplinelor nepromovate este obligatorie în anul complementar indiferent de prezența din anul anterior.



	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 16 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

(4) Examinarea la disciplinele noi în cazul schimbării planurilor de învățământ se desfășoară în regim de examene diferență, cu achitarea taxelor aferente.

(5) Disciplinele promovate sunt recunoscute cu nota deja obținută în anul anterior.

(6) Masteranzii înscriși în anul complementar vor achita o taxă de școlarizare corespunzătoare numărului de credite contractate conform Regulamentului Universității și hotărârii Consiliului de Administrație.

(7) Masterandul înmatriculat în an complementar nu are dreptul să primească bursă.

#### **Art. 37.**

Echivalarea studiilor efectuate în alt centru universitar se realizează în cadrul Comisiei de recunoaștere și echivalare a studiilor existente la nivelul facultății în cadrul căreia se derulează programul de studii de master.

### **Capitolul X. BURSE/RECOMPENSE**

#### **Art. 38.**

(1) Masterandul înscris la forma de învățământ cu frecvență poate obține bursă de masterat (bursă socială, bursă de studiu și bursă de merit), acordată de la bugetul de stat și din venituri proprii de către Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași.

(2) Acordarea burselor se reactualizează după primul an de studiu.

(3) Bursa de masterat se acordă din veniturile provenite din sume alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații, sponsorizări și din alte surse, în condițiile legii.

(4) Pentru merite deosebite obținute la învățătură, activitatea științifică sau pentru alte merite deosebite, masterandul poate fi recompensat prin:

- evidențiere în cadrul programului de studiu/al departamentului/Universității;
- diplomă de merit;
- burse speciale ale Universității de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași.

### **Capitolul XI. SANCTIUNI**

#### **Art. 39.**

(1) Încălcarea normelor de conduită universitară din partea masterandului atrage după sine următoarele sancțiuni: a) avertisment, b) ridicarea bursei pe o perioadă cuprinsă între 10 și 30 de zile (unde este cazul), c) ridicarea temporară sau definitivă a altor facilități de care beneficiază studentul (cazare în cămin, legitimație de transport, etc) (unde este cazul) și d) exmatricularea din Universitatea de Medicină și Farmacie “Grigore T. Popa” din Iași.

(2) Sancțiunile sunt stabilite de către Comisia de Etică a Universității și sunt puse în aplicare de către Rector.

(3) Contestațiile la sancțiunile aplicate se adresează, în termen de 5 zile de la comunicarea sancțiunii, Senatului universitar, care va confirma sau va revoca sancțiunea.



	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 17 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

## Capitolul XII. SUSȚINEREA DISERTAȚIEI

**Art. 40.** Universitatea de Medicină și Farmacie “Grigore T. Popa” din Iași organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, conform metodologiei proprii aprobată de către Senatul Universității.

### **Art. 41.**

Se pot prezenta la examenul de disertație doar acei absolvenți care au îndeplinit toate obligațiile prevăzute în planul de învățământ pentru semestrele de studiu și și-au îndeplinit obligațiile financiare față de Universitate. În perioada de înscriere pentru susținerea disertației, stabilită în Structura anului universitar, absolvenții trebuie să trimită în format electronic și lucrarea de disertație la Secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master. Lucrarea de disertație trebuie să cuprindă Declarația pe propria răspundere a absolventului, din care să rezulte că lucrarea nu este plagiată. Aprecierea asupra lucrării de disertație a coordonatorului lucrării și Raportul de similitudine semnat de coordonatorul lucrării de disertație.

### **Art. 42.**

(1) Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examenatului.

### **Art. 43.**

(1) Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

(2) Prezentarea și susținerea disertației se organizează în perioadele prevăzute în Structura anului universitar pentru studiile de master, aprobată de către Senatul Universității.

### **Art. 44.**

Comisia de disertație este propusă de către fiecare facultate organizatoare de masterat, fiind formată din 5 membri, cadre didactice care au participat la programul respectiv de master. Președintele comisiei este un reprezentant al conducerii facultății sau coordonatorul programului de master.

### **Art. 45.**

Elaborarea și prezentarea lucrării de disertație se poate face în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor contractului de studii universitare de masterat și în funcție de limba în care s-au derulat studiile.

### **Art. 46.**

Prezentarea disertației se axează pe contribuțiile masterandului în realizarea ei și pe elementele de originalitate.

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Editia: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 18 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

**Art. 47.**

(1) Rezultatele evaluării disertației se exprimă prin note de la 1 la 10. Promovarea disertației presupune obținerea de către masteranzi cel puțin a notei 6.

(2) Nota la examenului de disertație reprezintă media notelor acordate de către membrii comisiei, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(4) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

(5) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin regulamentul propriu.

(6) În cazul nepromovării disertației (nota sub 6), candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune de susținere a disertației, într-o sesiune ulterioară conform propunerii Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master.

(7) Dacă și la a doua susținere a disertației masterandul nu obține medie de promovare, acesta poate primi un certificat de studii universitare de masterat și situația școlară. Se mai poate susține examen de disertație de cel mult două ori în cursul primilor 3 ani de la absolvire.

(8) Masterandul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de masterat și a obținut cel puțin media 6 la susținerea publică a disertației primește diploma de studii universitare de masterat însoțită de suplimentul la diplomă, întocmit conform reglementărilor în vigoare.

**Art. 48.**

Rezultatele examenului de disertație se comunică/afișează de către Secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master. Eventualele contestații, privind rezultatele examenului de disertație, se depun în scris, de persoanele în cauză, la Secretariatul Prorectoratului pentru Învățământ universitar de licență și master în termen de maximum 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor. Contestațiile se rezolvă în termen de 48 de ore de la depunere, de o **Comisie de analiză a contestațiilor**, propusă de către coordonatorul programului de masterat și aprobată de către Consiliul de Administrație al Universității.

**Capitolul XIII. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII****Art. 49.**

(1) Regulamentul privind Studiile Universitare de Masterat este elaborat de către Prorectoratul pentru Învățământ universitar de licență și master și supus aprobării Senatului Universității.

(2) Prorectoratul pentru Învățământ universitar de licență și master este în drept să modifice acest regulament pentru ca el să corespundă unor noi realități, impuse de noi reglementări legislative privind organizarea învățământului universitar și postuniversitar.

	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR DE MASTER</b>	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Pagina: 19 din 19
<b>COD: RG-21</b>		

**Art. 50.**

Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a activității didactice pentru învățământul universitar de master se face de către Senatul Universității de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași.

**Art. 51.**

Acest Regulament abrogă versiunea anterioară a Regulamentului de organizare a activității didactice pentru Învățământul Universitar de Master.

Aprobat prin HS nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_