

<b>Universitatea</b>	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI
<b>Facultatea</b>	Facultatea de Medicina Dentara
<b>Departament</b>	Chirurgicale (Chirurgie Dento-Alveolara si Maxilo-Faciala)
<b>Poziția în statul de funcții</b>	7
<b>Funcție</b>	Șef de lucrări
<b>Disciplinele din planul de învățământ</b>	Chirurgie orală și maxilo-facială (Chirurgie cranio-maxilofacială, Chirurgie O.M.F., Chirurgie OMF, Tehnologia aparatelor și protezelor chirurgicale, Tratament ortodontic interdisciplinare)
<b>Domeniu stiintific</b>	Medicină dentară
<b>Descriere post</b>	Șef de lucrări, poziția 7, Chirurgie orală și maxilo-facială (Chirurgie cranio-maxilofacială, Chirurgie O.M.F., Chirurgie OMF, Tehnologia aparatelor și protezelor chirurgicale, Tratament ortodontic interdisciplinare)
<b>Atribuțiile/activitățile aferente</b>	Atribuțiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.
<b>Salariul minim de incadrare</b>	4393 lei
<b>Tematica probelor de concurs</b>	<p>TEMATICA PROBEI DE CONCURS ȘEF LUCRĂRI CHIRURGIE OMF POZIȚIA 7 FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ Departament Chirurgicale (Chirurgie Dento-alveolară și Maxilo-facială) Disciplina Chirurgie orală și maxilo-facială Post perioadă nedeterminată Sesiunea noiembrie 2019-februarie 2020</p> <p>1. Infecții oro-maxilo-faciale (Etiologie; Forme anatomo-patologice; Principii generale de tratament în supurațiile oro-maxilo-faciale; Clasificarea infecțiilor oro-maxilo-faciale; Infecții periosoase; Infecțiile spațiilor fasciale; Supurații difuze; Fasciite necrozante; Complicațiile infecțiilor oro maxilofaciale; Limfadenitele cervico-faciale nespecifice; Infecțiile nespecifice ale oaselor maxilare; Infecții specifice) Vol I Bucur p. 241-289.</p> <p>2. Afecțiuni de origine dentară ale sinusului maxilar (Generalități, Noțiuni de anatomie, Sinuzita maxilară de cauză dentară; Comunicarea oro-sinuzală) Vol I Bucur p. 291-309</p> <p>3. Traumatologie oro-maxilo-facială (Plăgile oro-maxilo-faciale; Fracturile mandibulei; Fracturile etajului mijlociu al feței; Traumatisme dento-alveolare) Vol I Bucur p. 311-395</p> <p>4. Chisturi și tumori benigne ale părților moi orale și cervico-faciale (Definiții; Clasificare; Chisturile părților moi orale și cervico-faciale; Tumori benigne ale părților moi orale și cervico-faciale) Vol II Bucur p. 401-445</p> <p>5. Chisturi, tumori benigne și osteopatii ale oaselor maxilare (Dezvoltarea dintelui (odontogeneza); Chisturile oaselor maxilare; Tumori benigne ale oaselor maxilare; Aspecte comparative ale chisturilor, tumorilor benigne și osteopatiilor oaselor maxilare; Principii de tratament chirurgical al chisturilor și tumorilor benigne ale oaselor maxilare) Vol II Bucur p. 447-535</p> <p>6. Tumori maligne oro-maxilo-faciale (Biologia procesului tumoral malign în teritoriul oro-maxilo-facial; Factori de risc în apariția tumorilor maligne oro-maxilo-faciale; Aspecte clinice și diagnosticul tumorilor maligne oro-maxilo-faciale; Principii generale de tratament multimodal în tumorile maligne oro-maxilo-faciale; Tumori maligne ale buzelor; Tumori maligne ale porțiunii orale a limbii și ale planșelului bucal; Tumori maligne ale mucoasei jugale; Tumori maligne ale comisurii intermaxilare (trigonul retromolar); Tumori maligne ale mucoasei gingivale; Tumori maligne ale fibromucoasei palatului dur; Tumori maligne ale vălului palatin; Tumori maligne ale mandibulei; Tumori maligne ale maxilarului; Tumori maligne ale tegumentelor cervico-faciale; Complicații și sechele ale tratamentului multimodal al tumorilor maligne oro-maxilofaciale) Vol II Bucur p. 537-675</p> <p>7. Patologia articulației temporo-mandibulare (Anatomia și biomecanica articulației temporo-mandibulare; Patologia extraarticulară – sindromul algo-disfuncțional (SAD); Patologia intraarticulară; Tratamentul chirurgical al afecțiunilor ATM) Vol II Bucur p. 677-713</p> <p>8. Patologia glandelor salivare (Variante</p>

	<p>anatomice și malformații ale glandelor salivare; Plăgile glandelor salivare și canalelor de excreție ale acestora; Tulburările secreției salivare; Tulburări de cauză obstructivă ale glandelor salivare; Infecțiile glandelor salivare; Parotidomegalii sistemice; Alte afecțiuni ale glandelor salivare; Patologia tumorală a glandelor salivare) Vol II Bucur p. 715-771 9. Tratamentul chirurgical al anomaliilor dento-maxilare severe (Principii generale; Protocolul standard privind etapizarea tratamentului anomaliilor dento-maxilare severe; Elongarea dirijată în anomaliile dento-maxilare) Vol II Bucur p. 773-821 10. Despicături labio-maxilo-palatine (Embriologie; Etiopatogonie; Diagnosticul prenatal; Clasificarea despicăturilor de buză; Tratamentul despicăturilor de buză; Despicătura palatină; Sechele după despicături labiomaxilo-palatine; Deformații complexe ale regiunii nazale; Insuficiența velopalatină; Anomalii dento faciale complexe) Vol II Bucur p. 823-857 11. Aparate și proteze în chirurgia oromaxilo-facială (Aparate și proteze utilizate postextracțional; Aparate și proteze utilizate în chirurgia preprotetică; Aparate utilizate în patologia traumatismelor oro-maxilo-faciale; Aparate și proteze utilizate în defecte osoase; Aparate și proteze utilizate în patologia articulației temporo-mandibulare) Vol II Bucur p. 859-909 12. Durerea în teritoriul oro-maxilo-facial. Nevralgia de trigemen (Aspecte ale anatomiei căilor durerii; Aspecte ale fiziologiei durerii; Aspecte clinice și psihologice ale durerii; Entități clinice asociate cu durerea oro-maxilo-facială) Vol II Bucur p. 911-923 Bibliografie : 1. ALEXANDRU BUCUR, CARLOS NAVARO VILA „Compendiu de chirurgie orala si maxilo-faciala”,vol. I &amp; II, Ed. Q. Med. Publishing, 2009 2. CORNELIU BURLIBASA „Chirurgie orala si maxilo-faciala, Ed. Medicala, Bucuresti, 1999 3. G.TIMOȘCA , C. BURLIBAȘA. “Chirurgie Buco- Maxilo- Facială” E.D.P.,Bucuresti, 1983</p>
<p><b>Descrierea procedurii de concurs</b></p>	<p>Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, ale HG nr. 457/2011, Ordinul nr.6129/2016 și cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 Sef lucrari (1) Concursul pentru ocuparea postului de Sef lucrari constă în: A. Analiza dosarului candidatului (conform art.13): 50%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C.Prelegere publică: 40%; Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba Analiza dosarului candidatului este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minimale obligatorii</p>
<p><b>Lista documente</b></p>	<p>Art. 13 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format</p>

	<p>electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din filele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicină, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/ poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/ poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.</p>
<b>Adresa unde se transmite dosarul de concurs</b>	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
<b>Comisie</b>	Șef de lucrări, poziția 7, Chirurgie orală și maxilo-facială : Presedinte: Conf.dr.Mihai Constantin Conf.dr.Cristina Popa SL dr.Cristian Budacu SL dr.Mihai Ciofu SL dr.Vlad Danila Membri supleanti: Conf.dr.Victor Costan SL dr.Carmen Stelea Secretar: Asist.dr.Andrei Nicolau